



ALLEGATO /DIR - TUTORIAL GENITORI

PROCEDURA PER PRENOTAZIONI COLLOQUI CON I DOCENTI

1. PRENOTAZIONE DA PC

1. Accedere al sito dell'IISS MARCONI-HACK (www.marconibari.edu.it)
2. Nella Home del sito cliccare su SERVIZI e scegliere, tra i SERVIZI WEB disponibili, Registro elettronico

3. Nella finestra che compare inserire:

- Codice Scuola SG27973
- Nome Utente
- Password

Famiglia

Codice Scuola
sg27973
(obbligatorio per studenti e genitori)

Nome Utente
plutcl

Password [Recupera la password](#)
.....

Ricordami Cliccando su "Ricordami" non dovrai più autenticarti su questo dispositivo per accedere alle applicazioni.
[Informativa SSO](#)

ENTRA

TORNA INDIETRO

OPPURE

Codice Scuola
sg27973

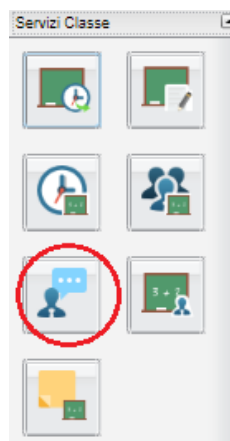
Entra con SPID

ARGO software

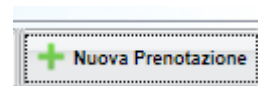
RINA

© 2021 - Tutti i diritti riservati

4. Nella sezione SERVIZI CLASSE cliccare su RICEVIMENTO GENITORI (icona con omino e fumetto)

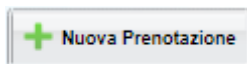


5. Nella finestra PRENOTAZIONI RICEVIMENTO, cliccare NUOVA PRENOTAZIONE su che troverete in basso a destra



6. Nella finestra NUOVA PRENOTAZIONE:

- a. selezionare il docente con cui si vuole prenotare il colloquio
- b. selezionare il giorno e l'ora del colloquio
- c. cliccare su



Nuova Prenotazione

Docenti

- BUONSANTE IVAN (DISEGNO, PROGETTAZIONE E ORGANIZZAZIONE INDUSTRIALE, TECNOLOGIE MECCANICHE DI PROCESSO E PRODOTTO)
- CAMPANALE DOMENICO (RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVE)
- CASSANO VITO (SISTEMI ED AUTOMAZIONE)
- DELLA GATTA MARISA (EDUCAZIONE CIVICA, LINGUA E LETTERATURA STRANIERA (INGLESE))
- DELLA QUEVA VINCENZO (MECCANICA, MACCHINE ED ENERGIA)
- GEORGANTELLOS CHRISTOS (TECNOLOGIE MECCANICHE DI PROCESSO E PRODOTTO)
- MARINO ELISABETTA (LINGUA E LETTERATURA STRANIERA (INGLESE))
- MITOLO ROSSANA (STORIA, LINGUA E LETTERATURA ITALIANA)
- RODRIGUEZ CONSUELO FEDERICA (SISTEMI ED AUTOMAZIONE, DISEGNO, PROGETTAZIONE E ORGANIZZAZIONE INDUSTRIALE)**
- ROTOLO ANNALISA (SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE)

Giorno	Dalle ore	Alle ore	Max Pren.	N. Pren.	A partire dal	Entro il	Luogo	Annotazione
01/12/2021	18:00	18:08	1	0	24/11/2021 01:00	29/11/2021	COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE MEET	
01/12/2021	18:08	18:16	1	0	24/11/2021 01:00	29/11/2021	COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE MEET	
01/12/2021	18:16	18:24	1	0	24/11/2021 01:00	29/11/2021	COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE MEET	
01/12/2021	18:24	18:32	1	0	24/11/2021 01:00	29/11/2021	COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE MEET	
01/12/2021	18:32	18:40	1	0	24/11/2021 01:00	29/11/2021	COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE MEET	
01/12/2021	18:40	18:48	1	0	24/11/2021 01:00	29/11/2021	COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE MEET	
01/12/2021	18:48	18:56	1	0	24/11/2021 01:00	29/11/2021	COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE MEET	

7. Nella finestra PRENOTAZIONE che comparirà controllare i dati che compaiono e cliccare su CONFERMA

Prenotazione

Docente: RODRIGUEZ CONSUELO FEDERICA
Email Docente: consuelo.rodriguez@marconibari.edu.it
Prenotazione per il giorno: 01/12/2021
Luogo Ricev.: COLLOQUIO TRAMITE GOO
Annotazione:
Genitore: [redacted]
Confermare indirizzo email: [redacted]
Confermare recapito telefonico: [redacted]

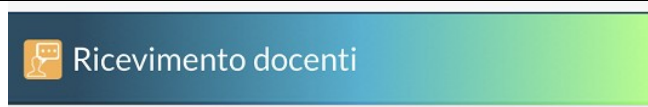
Conferma

8. Ripetere l'operazione per tutti i docenti con cui si vuole effettuare la prenotazione. Al termine delle operazioni verrà visualizzato l'elenco delle prenotazioni effettuate ed i relativi numeri d'ordine.

2. PRENOTAZIONE TRAMITE APP ARGO FAMIGLIA

Effettuare l'accesso utilizzando le credenziali del genitore

Nel menù che compare cliccare su RICEVIMENTO DOCENTI



Nella finestra PRENOTAZIONE RICEVIMENTO
Cliccare su NUOVA

Dalla lista docenti che compare scegliere il docente con cui si vuole prenotare il colloquio

Comparirà l'elenco dei giorni e l'orario in cui sarà possibile prenotare il colloquio con il docente selezionato



Cliccare su una delle possibili opzioni disponibili



Nella finestra PRENOTAZIONE compariranno le informazioni in merito alla prenotazione effettuata.

Dopo aver inserito/modificato i dati premere su SALVA.

Una mail di conferma della prenotazione sarà inviata all'indirizzo mail indicato

A screenshot of the 'Prenotazione' (Appointment) confirmation screen in the app. The title is 'Prenotazione' with a back arrow on the left and a 'Salva' button on the right. Below the title, it says 'Dati Prenotazione:'. The form contains several fields: 'Docente:' with a blacked-out input field; 'Email Docente:' with a blacked-out input field; 'Giorno:' with a dropdown menu showing '01/12/2021'; 'Genitore:' with a blacked-out input field; 'Email:' with an empty input field; and 'Telefono:' with a blacked-out input field. At the bottom, there is a text prompt: 'Inserire/modificare i dati e premere Salva'.