



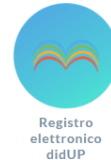
IISS "MARCONI-HACK"
ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "G. Marconi"
LICEO SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE "M. Hack"
CORSO SERALE per Giovani e Adulti



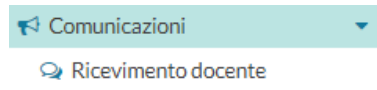
INSERIMENTO DATE RICEVIMENTO DOCENTE

Avviare

Registro Elettronico didUP



Cliccare su **"Comunicazioni"** e nel menu a tendina che compare cliccare su **"Ricevimento docente"**



Per inserire una nuova data di ricevimento cliccare su **"Aggiungi"**



Nella finestra "Aggiungi ricevimento" compilare tutte le voci richieste.

Si consiglia di:

- generare più ricevimenti di 8 minuti ciascuno
- indicare il link dell'incontro o indicare, nello spazio ANNOTAZIONI, che il link verrà inviato all'indirizzo mail dello studente

Al termine della compilazione cliccare su INSERISCI

Aggiungi ricevimento Indietro Inserisci

ATTIVO (Le famiglie possono effettuare prenotazioni)

Ricevimento Singolo Ricevimento Periodico

Data del ricevimento:

Dalle: Ore: Minuti:

Alle: Ore: Minuti:

Opzioni: Un ricevimento da minuti Più ricevimenti da

Prenotazione consentita dalle: Ore: Minuti: del: fino al:

Altre informazioni per le famiglie

Luogo del ricevimento:

Link:

Annotazioni: 250 / 250

E-mail docente: **PUBBLICA** (Le famiglie possono contattare il docente via mail)

(Riceverai una mail in caso di prenotazione o disdetta solo se è attiva la relativa opzione in "Strumenti > Opzioni famiglia")

Inserito il ricevimento comparirà il riepilogo di quanto inserito

Ricevimenti docente dal 11/11/2021 al 11/12/2021

<input type="checkbox"/>	DATA RICEVIMENTO	STATO PRENOTA...	PRENOTAZIONI CONSENTITE	ANNOTAZIONE	LUOGO DEL RICEVIMENTO	LINK	ATTIVO	
<input type="checkbox"/>	01/12/2021 (Mercoledì) dalle 16.0...	0 / 1	dalle 01:00 del 24/11/2021 alle 23:59 del 29...		COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE ...		SI	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	01/12/2021 (Mercoledì) dalle 16.0...	0 / 1	dalle 01:00 del 24/11/2021 alle 23:59 del 29...		COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE ...		SI	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	01/12/2021 (Mercoledì) dalle 16.1...	0 / 1	dalle 01:00 del 24/11/2021 alle 23:59 del 29...		COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE ...		SI	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	01/12/2021 (Mercoledì) dalle 16.2...	0 / 1	dalle 01:00 del 24/11/2021 alle 23:59 del 29...		COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE ...		SI	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	01/12/2021 (Mercoledì) dalle 16.3...	0 / 1	dalle 01:00 del 24/11/2021 alle 23:59 del 29...		COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE ...		SI	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	01/12/2021 (Mercoledì) dalle 16.4...	0 / 1	dalle 01:00 del 24/11/2021 alle 23:59 del 29...		COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE ...		SI	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	01/12/2021 (Mercoledì) dalle 16.4...	0 / 1	dalle 01:00 del 24/11/2021 alle 23:59 del 29...		COLLOQUIO TRAMITE GOOGLE ...		SI	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

- Sarà possibile **eliminare** (cliccando sulla x rossa) o **modificare** (cliccando sulla matita verde) quanto inserito. Tali operazioni sono possibili anche cliccando, dopo aver selezionato la data da eliminare/modificare, su AGGIUNGI e scegliendo, dal menù a tendina che compare, "Elimina selezionati" o "Modifica selezionati"
- Cliccando su "Elenco prenotazioni" (1) sarà possibile **vedere le prenotazioni**
- Tramite "Filtra date" (2) sarà possibile visualizzare le date dei ricevimenti programmati nel periodo indicato e lo stato delle prenotazioni.